

## REGULAMIN PROGRAMU CASHBACK

### Regulamin Współpracy Programu Cashback dotyczy Umowy Usług Marketingowych Aplikacja CashB zawarta pomiędzy:

- :
1. ACTIV-NET sp. z o.o. z siedzibą w Tychach (43-100), adres: ul. Begonii 6, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000491756, NIP: 6443505802, REGON: 24344863700000, wysokość kapitału zakładowego: 100.000 złotych (PLN), określana w Umowie jako „Zleceniobiorca”, reprezentowaną przez:  
1) Artura Hofman – Prezesa Zarządu
  2. Airmetro Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach (40-096), adres: ul. 3 Maja 10/2, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000614104, NIP: 9542764218, REGON: 36414730400000, kapitał zakładowy: 5.000 (pięć tysięcy) PLN, określaną w Umowie jako „Operator”

- i
3. SPÓŁKA/DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA:

Nazwa: \_\_\_\_\_  
z siedzibą w \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_),  
przy ul. \_\_\_\_\_, wpisaną do Rejestru  
Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem \_\_\_\_\_, NIP: \_\_\_\_\_,  
kapitał zakładowy \_\_\_\_\_, określana dalej w umowie  
jako „Zleceniodawca” albo „Firma”, reprezentowaną przez:

W dalszej części Zleceniobiorca, Operator i Zleceniodawca będą łącznie określani jako „Strony” każdy z osobna zaś również jako „Strona”.

Zleceniodawca i Zleceniobiorca zawierając **Umowę o świadczenie usług marketingowych APLIKACJA CASHB**, jedną z których jest umożliwienie Zleceniodawcy przystąpienia i korzystania z Programu Cashback jako innowacyjnej metody marketingowej wchodzącej w skład wybranego przez Zleceniodawcę pakietu usług, oraz produktu mającego na celu wypromowanie najlepszych przedsiębiorców w danym regionie. Strony postanowiły zawrzeć umowę w celu uregulowania warunków ich współpracy w tym zakresie.

### § 1 Definicje

Ileokroć w niniejszym Regulaminie użyte będą następujące wyrażenia, zapisane z Dużej litery, należy rozumieć je zgodnie z poniższymi definicjami. W przypadku, w którym w Regulaminie użyto jakiegokolwiek wyrażenia, które zostało zapisane z Dużej litery jednak nie znajduje się w poniższym słowniczku, należy rozumieć takie wyrażenie zgodnie z definicją zawartą w Regulaminie.

1. **Aplikacja** – ma znaczenie nadane jej w Regulaminie
2. **Bank** – BNP Paribas SA...
3. **Cashback** – ma znaczenie nadane w Regulaminie
4. **Firma** – ma znaczenie nadane w Regulaminie
5. **Instrukcja użytkownika** – instrukcje opisujące od strony technicznej zasady działania Aplikacji i Programu Cashback są dostępne dla Zleceniodawcy w wersji elektronicznej na [www.cashb.pl](http://www.cashb.pl)
6. **Klient** – ma znaczenie nadane w Regulaminie
7. **Konto Firmowe** – ma znaczenie nadane mu w Regulaminie
8. **Techniczne Konto Operatora** – konto operatora na które zostają przeksięgowane środki finansowe z konta zleceniodawcy po akceptacji Cashbacku dla konsumenta
9. **Konto Zleceniodawcy** – indywidualny, dedykowany numer rachunku bankowego Operatora, przypisany do Zleceniodawcy służący do realizacji Cashbacku

10. **Nota Obciążeniowa** – dokumentuje koszt dla zleceniodawcy, który nie podlega opodatkowaniu podatkiem VAT, na kwotę którą zleceniodawca wydał na Cashback
11. **Ocena** – ma znaczenie nadane w Regulaminie
12. **Opinia** – ma znaczenie nadane jej w Regulaminie
13. **Profil Firmowy** – ma znaczenie nadane mu w Regulaminie
14. **Program Cashback** – usługa marketingowa polegająca na umożliwieniu Zleceniodawcy przez Zleceniobiorcę przy udziale Operatora korzystania z Aplikacji poprzez: (1) oferowanie Usług z możliwością udzielania sprzedaży premijowej Klientom w postaci Cashbacku, (2) udziału w Plebiscycie oraz (3) dostępu do narzędzi statystycznych dla celów ulepszania organizacji świadczenia Usług przez Zleceniodawcę.
15. **Prowizja Systemowa** – wynagrodzenie Operatora z tytułu prowadzenia finansowej obsługi płatności w ramach Programu Cashback.
16. **Regulamin** – Regulamin korzystania z Aplikacji CASHB, którego postanowienia znajdują odpowiednie zastosowanie do praw i obowiązków Stron określonych w Umowie.
17. **Ranking Firm** – kolejność wyświetlania firm w Aplikacji względem Ocen i Opinii Klientów.
18. **Saldo Minimalne** – dotyczy Konta Zleceniodawcy, ma znaczenie nadane mu w § 5 ust. 3.3.1 Regulaminu
19. **Saldo Podstawowe** – ma znaczenie nadane mu w § 2 ust. 3 Umowy Usług Marketingowych Aplikacja CashB
20. **Usługa** - ma znaczenie nadane w Regulaminie

## § 2 Przedmiot Regulaminu

Na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie Zleceniobiorca, przy udziale Operatora zapewnia Zleceniodawcy, za wynagrodzeniem określonym dalej w Regulaminie, możliwość udziału w Programie Cashback.

## § 3 Prawa i Obowiązki Zleceniodawcy

1. Zleceniodawca może korzystać z Aplikacji w zakresie określonym w niniejszym Regulaminie i wynikającym z wybranego pakietu usług marketingowych, zgodnie z Umową o świadczenie Usług Marketingowych APLIKACJA CASHB.
2. Zleceniodawca zobowiązany jest do utrzymywania Salda Minimalnego w wysokości 100 PLN na Koncie Operatora po zawarciu umowy pod wskazanym numerem rachunku dedykowanego dla Zleceniodawcy, z którego Zleceniobiorca będzie realizował Cashback na rzecz Klientów oraz pobierał Opłatę Systemową.
3. W przypadku niezapewnienia przez Zleceniodawcę na Koncie Operatora, Salda Minimalnego zgodnie z Regulaminem, Zleceniobiorca będzie miał prawo zawiesić działanie Profilu Firmowego Zleceniodawcy i jego funkcjonalności. Czas na uzupełnienie Salda Podstawowego to 72 godziny od momentu osiągnięcia Salda Minimalnego. Brak wpłaty uzupełniającej Saldo Podstawowe w określonym czasie skutkuje wyłączeniem możliwości udzielania Cashbacku a może skutkować rozwiązaniem niniejszej Umowy przez Zleceniobiorcę.
4. Zleceniodawca zobowiązany jest przestrzegać Regulaminu, w zakresie w którym go dotyczy, oraz postanowień Umowy.
5. Zleceniodawca zobowiązany jest aktywnie uczestniczyć w Programie Cashback, to jest korzystać z Aplikacji, terminowo odpowiadać na Opinie i Oceny, akceptować je lub odrzucać zgodnie z warunkami niniejszego Regulaminu, Regulaminu Aplikacji i wywiązywać się z oferty Cashbacku opublikowanej w Aplikacji.
6. Zleceniodawca nie może zniechęcać jakichkolwiek osób do korzystania z Aplikacji jak również zachęcać ich do korzystania z innego systemu lojalnościowego, o ile takie działanie będzie mogło doprowadzić do szkody po stronie Zleceniobiorcy.
7. Zleceniodawca oświadcza i gwarantuje że jego działalność jest zgodna z prawem, w szczególności zaś, że przestrzega i będzie bezwarunkowo przestrzegać przepisów o zwalczaniu korupcji obowiązujących w Unii Europejskiej i (łącznie dalej jako „Przepisy antykorupcyjne”), w szczególności nie będzie podejmować praktyk korupcyjnych rozumianych jako proponowanie, wręczanie, przyjmowanie, obiecywanie albo zabieganie o, bezpośrednio lub pośrednio, jakiegokolwiek przedmiot albo obietnicę posiadające wartość ekonomiczną, w celu wywarcia wpływu na działania jakiegokolwiek osób związane z prowadzeniem działalności gospodarczej lub zawodowej przez niego lub Zleceniobiorcę lub Operatora, jak również zafałszowanie lub pominięcie faktów bądź ich zatajenie lub ujawnienie

niepełnych faktów w celu wywarcia wpływu na inną osobę, w celu zawierania transakcji, zdobywania kontraktów bądź uzyskiwania innych korzystnych dla siebie rozstrzygnięć, w tym Plebiscytu, jak również wyrządzenie uszczerbku lub szkody lub posłużenie się groźbą, wyrządzenia uszczerbku lub szkody, bezpośrednio lub pośrednio, jakiegokolwiek osobie lub mieniu w celu wywarcia wpływu na udział lub działanie jakiegokolwiek osoby związane z jego działalnością gospodarczą lub zawodową. W przypadku naruszenia niniejszego zobowiązania lub Przepisów antykorupcyjnych Zleceniodawca niezwłocznie pisemnie powiadomi o tym pozostałe Strony Regulaminu oraz gwarantuje, że naprawi wszelkie szkody jakie zostały im wyrządzone na skutek naruszenia niniejszego zobowiązania, w szczególności poprzez zwrot kosztów poniesionych przez nie opłat, grzywien lub innych kar i danin oraz poprzez złożenie wszelkich oświadczeń i podjęcie niezbędnych działań, mających na celu przywrócenie dobrego imienia Zleceniobiorcy lub Operatorowi, członkom ich organów, ich pracownikom, podmiotom z nimi powiązanim i członkom ich organów, utraconego bądź zagrożonego w związku z dopuszczeniem się przez Zleceniodawcę praktyk korupcyjnych.

#### **§4 Prawa i obowiązki Zleceniobiorcy**

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest do zapewnienia Zleceniodawcy dostępu do Aplikacji i możliwości korzystania z niej, pod warunkiem, że Zleceniodawca wywiązuje się z obowiązków nałożonych na niego w Umowie Usług Marketingowych APLIKACJA CASHB i Regulaminie.
2. Zleceniobiorca zapewnia Zleceniodawcy obsługę techniczną Aplikacji od poniedziałku do piątku w godzinach 08.00 – 16.00.
3. W ramach Programu Cashback Zleceniobiorca umożliwia Zleceniodawcy korzystanie z następujących funkcjonalności:
  - 3.1. publikowanie za pośrednictwem Zleceniobiorcy, opisu działalności i rodzaju świadczonych Usług w Profilu Firmowym w Aplikacji
  - 3.2. oferowanie i realizacja Cashbacku,
  - 3.3. dostęp do Konta Firmowego z możliwością weryfikowania salda Cashback, opinii, statystyk,
  - 3.4. możliwość aktywnego reagowania na negatywne opinie Klientów poprzez udzielanie odpowiedzi bądź podejmowanie środków zaradczych,
  - 3.5. możliwość weryfikowania jakości pracy pracowników, poprzez możliwość skorelowania opinii udzielanych przez Klientów z konkretnym pracownikiem świadczącym usługę,

#### **§ 5 Rozliczenia**

1. Firma deklaruje Cashback dla użytkowników Aplikacji w wysokości wartości procentowej lub kwotowej który został zadeklarowany w Umowie. Firma ma prawo zmienić tę wartość informując Zleceniobiorcę.
2. Rozliczenia w ramach Programu Cashback czyli wypłata środków zgromadzonych na Koncie Zleceniodawcy Klientom z tytułu zgromadzonego przez nich Cashbacku oraz pobranie Opłaty Systemowej realizuje Operator.
3. W celu prawidłowej obsługi finansowej Programu Cashback, Zleceniodawca zobowiązany jest do:
  - 3.1. regularnych to jest comiesięcznych lub według zapotrzebowania (czyli zaraz po osiągnięciu Salda Minimalnego) wpłat na Konto Zleceniodawcy, uzupełniających Saldo Podstawowe, w wysokości ustalonej indywidualnie podczas podpisywania umowy w wysokości ustalonej indywidualnie podczas podpisywania umowy z przedstawicielem Zleceniobiorcy.
  - 3.2. stałego utrzymania na Koncie Zleceniodawcy Salda Minimalnego w wysokości 100 PLN. Saldo Podstawowe na dzień podpisania Umowy zostało określone w Umowie.
4. Zleceniodawca udziela niniejszym Zleceniobiorcy i Operatorowi, każdemu z nich z osobna, pełnomocnictwa do otwarcia wirtualnego konta indywidualnego Konta Zleceniodawcy i realizacji z tego Konta opłat tytułem Cashbacków dla klientów i Opłat Systemowych z tytułu świadczonej usługi. W przypadku, jeżeli w celu prawidłowego świadczenia usług określonych w niniejszej Umowie przez Zleceniobiorcę lub Operatora konieczne okaże się udzielenie szczególnych pełnomocnictw lub upoważnień dla Operatora, Zleceniobiorcy lub Banku, Zleceniobiorca zobowiązuje się do niezwłocznego uzupełnienia treści niniejszego pełnomocnictwa albo udzielenia wszelkich innych, niezbędnych do realizacji wypłat, pełnomocnictw do Konta Zleceniodawcy Operatorowi lub Zleceniobiorcy lub Bankowi.
5. W celu umożliwienia Zleceniodawcy kontrolowania aktualnego salda Konta Zleceniodawcy, Operator zapewni Zleceniodawcy całodobowy dostęp do informacji na temat aktualnego salda na

Koncie Zleceniodawcy. Informacja powyższa dostępna będzie po zalogowaniu do Konta Firmowego w Aplikacji.

6. Zleceniobiorca będzie informował Zleceniodawcę w formie wiadomości Email, powiadomień push, telefonicznie lub za pośrednictwem wiadomości SMS o ryzyku obniżenia wartości zgromadzonych środków finansowych na Koncie Zleceniodawcy poniżej Salda Minimalnego, przypominając mu o konieczności zasilenia Konta.
7. Realizacja Cashbacku - Wypłata Cashbacku Klientowi będzie realizowana poprzez zlecenie dyspozycji wypłaty przez Klienta w Aplikacji. Operator na podstawie otrzymanej dyspozycji, przekięgowuje wszystkie Cashbacki z Kont Zleceniodawców na Konto Techniczne Operatora, a następnie Operator dokonuje zbiorczego przelewu na Konto Klienta.
8. Z tytułu realizacji Cashbacku dla klienta, zostanie naliczona Opłata Systemowa dla Zleceniodawcy na kwotę 3% netto wartości takiego Cashbacku. Opłata Systemowa zostanie automatycznie pobrana przez Operatora z Konta Zleceniodawcy. Sposób rozliczenia opisany w pkt 9.2 i 9.3
9. Strony ustalają, że okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy. W przypadku zawarcia lub wygaśnięcia Umowy w trakcie rozpoczętego okresu rozliczeniowego, Strony dokonają rozliczenia proporcjonalnie do okresu faktycznego obowiązywania Umowy, z zastrzeżeniem postanowień § 6 ust. 1 Umowy.
  - 9.1. Wszelkie wpłaty na Konto Zleceniodawcy będą przez niego dokonywane w oparciu o polecenia zapłaty w wysokości regulowanej Umową i niniejszym Regulaminem.
  - 9.2. Rozliczenia wpłaconych pieniędzy będą zachodziły między Operatorem a Zleceniodawcą na podstawie faktycznie wydanych pieniędzy z Konta Zleceniodawcy. W tym celu Operator wystawi Notę Obciążeniową po dokonaniu płatności na poczet Cashback. Nota Obciążeniowa zostanie wysłana do 5 dnia następnego miesiąca kalendarzowego na email wskazany przy podpisaniu umowy. Na wartość Opłaty Systemowej zostanie wystawiona faktura VAT, która zostanie automatycznie pobrana przez Operatora z Konta Zleceniodawcy.
  - 9.3. Wpłaty uzupełniające Saldo Podstawowe będą płatne na podstawie polecenia zapłaty na wskazane przez Zleceniobiorcę Konto Zleceniodawcy.

## **§ 6 Odpowiedzialność**

1. Zleceniodawca zobowiązany jest utrzymywać Saldo Minimalne na Rachunku Zleceniodawcy. W przypadku niezapewnienia przez Zleceniodawcę na Koncie Zleceniodawcy Salda Minimalnego zgodnie z Regulaminem, Zleceniobiorca, po upływie 3 dni kalendarzowych od momentu otrzymania przez Zleceniodawcę od Zleceniobiorcy zawiadomienia zgodnie z § 5 ust. 4 Regulaminu, Umowa może ulec rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym. W takim wypadku, środki finansowe znajdujące się na Koncie Zleceniodawcy zostaną w pierwszej kolejności przeznaczone na wypłatę należnych Cashbacków, Opłaty Systemowej a pozostałe środki zostaną zwrócone Zleceniodawcy lub, o ile Strony tak postanowią zostaną wykorzystane na poczet bieżących należności z Umowy o Świadczenie Usług Marketingowych Aplikacja CASHB.
2. W przypadku niewywiązywania się Zleceniodawcy z obowiązków wynikających z Umowy i Regulaminu, Zleceniodawca może:
  - 2.1. zablokować Konto Firmowe Zleceniodawcy na okres do 5 (pięć) lat. Blokada Konta Firmowego w takim przypadku poprzedzona będzie wezwaniem Zleceniodawcy przez Zleceniobiorcę, wysłanym drogą elektroniczną na adres Email podany w Umowie, do podjęcia bądź zaniechania określonych działań i wyznaczenia Zleceniodawcy w tym celu dodatkowego siedmiodniowego terminu lub
  - 2.2. rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym.
3. Strony wyłączają odpowiedzialność z tytułu utraconych korzyści.
4. Zleceniobiorca i Operator nie ponoszą odpowiedzialności za nieosiągnięcie przez Zleceniodawcę zakładanego gospodarczego celu przystąpienia do Programu Cashback, w szczególności za zmniejszenie lub brak zakładanego przez Zleceniodawcę wzrostu liczby Klientów w okresie rozliczeniowym na skutek publikowania przez nich negatywnych Ocen lub Opinii w Aplikacji czy niskiego, w stosunku do innych Zleceniodawców Cashbacku czy niezyskania pierwszego miejsca w rankingu. Zleceniodawca oświadcza, że jest świadomy i przyjmuje do wiadomości, że w Programie Cashback mogą brać udział również inni, konkurencyjni dla niego Zleceniodawcy z tej samej branży, a celem Programu Cashback jest wypromowanie najlepszego przedsiębiorcy w danym regionie kraju na podstawie Ocen i Opinii Klientów.

## **§ 7 Przedstawiciele Stron**

1. Przedstawicielami Zleceniodawcy dla celów realizacji postanowień Umowy jest właściciel. Właściciel w formularzu uzupełniającym podaje kto będzie pełnił Rolę Właściciela oraz Rola Managera w Aplikacji CASHB i podaje ich numery telefonu.
2. Przedstawicielem Operatora dla celów obsługi strony finansowej Programu Cashback jest Artur Hofman
3. Przedstawicielami Zleceniobiorcy dla celów realizacji postanowień Umowy jest Artur Hofman. Osoba, o której mowa w ust. 2 i 3 nie jest uprawniona do zaciągania w imieniu Zleceniobiorcy lub Operatora jakichkolwiek dodatkowych zobowiązań, chyba, że posiadają odrębne pełnomocnictwa.

## **§ 8 Poufność**

Strony zobowiązane są do zachowania w okresie obowiązywania Umowy oraz bezterminowo po jej ustaniu informacji handlowych, organizacyjnych, personalnych, finansowych i innych wchodzących w skład tajemnicy przedsiębiorstw Stron oraz wszelkich danych osobowych, jakie Strony uzyskały przy wykonywaniu lub przy okazji wykonywania niniejszej Umowy. Powyższy obowiązek dotyczy również personelu Stron. Postanowienia powyższe, nie naruszają obowiązku zachowania jakiejkolwiek tajemnicy wynikającego z obowiązujących przepisów prawa.

## **§ 9 Ochrona Danych Osobowych**

1. Każda ze Stron oświadcza, że jest administratorem (dalej również jako „Administrator”) w rozumieniu art. 4 pkt. 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1) (dalej „**RODO**”) danych osobowych swoich przedstawicieli określonych poniżej i zobowiązuje się udostępnić je drugiej Stronie w następującym zakresie: (i) imię i nazwisko, (iii) adres e-mail, (iv) numer telefonu.
2. Strony ustalają, że udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe osób reprezentujących Stronę, osób kontaktowych lub odpowiedzialnych za realizację poszczególnych zadań wynikających z Umowy w następującym zakresie: (i) imię i nazwisko, (ii) pełniona funkcja, (iii) adres e-mail, (iv) numer telefonu.
3. Każda ze Stron będzie przetwarzać otrzymane dane osób wskazanych w ust. 2 do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów obejmujących wykonanie Umowy, ustalenie, dochodzenie lub obronę roszczeń prawnych wynikających z niniejszej umowy lub z nią związanych.
4. Każda ze Stron zobowiązuje się przetwarzać dane zgodnie z niniejszą umową, RODO oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

## **§ 10 Obowiązanie Regulaminu**

1. Regulamin obowiązuje przez cały okres obowiązywania Umowy a Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy. Umowa zawarta na czas określony automatycznie przedłuża się po jego upływie na czas nieokreślony.
2. Umowa może być w każdym czasie rozwiązana (1) przez każdą ze Stron z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca albo (2) za porozumieniem Stron.
3. Zleceniobiorcy przysługuje prawo rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
  - 3.1. Okoliczności wskazane w § 6 ust. 1 Umowy, a ponadto
  - 3.2. Brak odpowiedzi na opinie Klientów,
  - 3.3. Brak reakcji na notyfikacje, emaile, alerty,
  - 3.4. Brak lub nieterminowe wpłaty na Konto Zleceniodawcy w celu zapewnienia Salda Podstawowego.

## **§ 11 Klauzula salwatoryjna**

Jeżeli którekolwiek z postanowień Umowy Usług Marketingowych Aplikacja CASHB i Regulaminu w całości lub w części jest lub stanie się nieważne lub bezskuteczne, nie powoduje to nieważności lub bezskuteczności całej Umowy, zaś w miejsce postanowień nieważnych lub bezskutecznych Strony uzgodnią takie nowe postanowienia, które pozwolą na realizację umowy zgodnie z jej celem i wspólnym zamiarem stron, którym kierowały się one w dniu zawierania niniejszej umowy. W braku porozumienia Stron w powyższym zakresie zastosowanie znajdują obowiązujące przepisy prawa.

## **§ 12 Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania Umowy Usług Marketingowych Aplikacja CASHB.
3. Nagłówki w Regulaminie mają na celu jedynie zapewnienie łatwiejszego wglądu w jej treści nie wpływają na jej interpretację,
4. Strony ustalają, że ich adresami dla doręczeń są:
  - 1.1 ACTIV-NET sp. z o.o. z siedzibą w Tychach (43-100), adres: ul. Fabryczna 10
  - 1.2 Airmetro Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach (40-096), adres: ul. 3 Maja 10/2

Strony dopuszczają komunikację za pośrednictwem wiadomości Email, na adres podany przy podpisywaniu umowy.

5. W razie zmiany adresu dla doręczeń bądź innych danych adresowych, Strona, której zmiana dotyczy zobowiązana jest niezwłocznie poinformować o tym na piśmie drugą Stronę, pod rygorem uznania doręczenia korespondencji, na ostatnio podany adres za skuteczne.
6. Strony postanawiają, że prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie<sup>1</sup>.
7. Na wypadek powstania jakichkolwiek sporów wynikłych na podstawie lub przy okazji wykonywania Umowy, Strony zgodnie postanawiają, że wersją wiążącą i stanowiącą podstawę do wykładni postanowień umowy jest wersja umowyporzadzona w języku polskim.
8. Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją Umowy Strony w pierwszej kolejności będą starały się rozwiązać polubownie. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia przez Strony w terminie 60 (sześćdziesiąt) dni licząc od daty zainicjowania rokowań, Strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego ze względu na siedzibę Zleceniodawcy.
9. W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie znajduje Regulamin, Instrukcje użytkownika (tzw. manuale) oraz obowiązujące przepisy prawa.
10. Regulamin jest integralną częścią Umowy Usług Marketingowych APLIKACJA CASHB.